



Strukturpapier Students For Future HSRW

1. Meetings

- 1.1. Meetings finden einmal wöchentlich in Präsenzform oder digital statt.
- 1.2. Jede*r Interessierte kann daran teilnehmen, unabhängig einer Mitgliedschaft in der Gruppe
- 1.3. Falls das Meeting in Präsenzform stattfinden kann, treffen wir uns im Büro der Fridays For Future Kleve (Van-den-Bergh Straße 6b, 47533 Kleve).
- 1.4. Menschen, die nicht zum Treffen kommen können und trotzdem teilnehmen möchten, können digital per Videokonferenz (Zoom) zugeschaltet werden.
- 1.5. An dem Morgen des Meeting-Tages wird eine Ankündigungsnachricht mit dem Link, Uhrzeit und der Agenda in die StFF Info WhatsApp Gruppe gesendet.
- 1.6. Zu Beginn des Meetings wird immer je ein*e Moderator*in & Protokollant*in bestimmt. Das Protokoll wird bis spätestens einen Tag vor dem nächsten Meeting auf OneDrive im entsprechenden Ordner hochgeladen.
- 1.7. Die Meetings finden aktuell mittwochs um 17:00 Uhr statt.

2. Delegierte

- 2.1. Delegierte vertreten die Ortsgruppe auf Bundesebene. Sie nehmen an den bundesweiten Sonntags-Telefonkonferenzen der Students For Future Germany teil, welche die Ortsgruppe über Delegiertenabstimmungen informieren und allgemeine Vernetzungsarbeit leisten.
- 2.2. Delegierte werden nach jedem Semester demokratisch vom gesamten Plenum neu gewählt. Dabei muss mindestens eine der Delegierten eine FLINT* Person sein.
- 2.3. Die Delegierten können sich bei der Teilnahme der bundesweiten Telefonkonferenzen abwechseln und auch andere StFF Mitglieder als Vertretung für einzelne TKs auswählen.

3. Kommunikation

3.1. WhatsApp

- 3.1.1. Es gibt eine WhatsApp-Gruppe namens „Students For Future HSRW“ welche als Info Gruppe dient. In diese Gruppe darf jede*r hinzugefügt werden und der Einladungslink darf bei Veranstaltungen als Kontaktmöglichkeit verbreitet werden.
- 3.1.2. Es gibt eine zweite WhatsApp-Gruppe namens „StFF HSRW Orga“, welche als Organisationsgruppe dient. In dieser Gruppe befinden sich die aktiven Mitglieder der StFF, welche regelmäßig zu den Meetings erscheinen und beim Planen und Durchführen von Aktionen helfen. Die substanzielle Partizipation an diesen Prozessen ist ausdrücklich Voraussetzung einer Mitgliedschaft. In der Info WhatsApp-Gruppe befindet sich der Link für die Orga Gruppe.

3.2. OneDrive

- 3.2.1. Den Link zu unserem OneDrive Ordner findet man in der Gruppenbeschreibung beider WhatsApp-Gruppen, jede*r darf darauf zugreifen und relevante Dinge beitragen.

- 3.2.2. Auf OneDrive werden alle Protokolle hochgeladen, zudem findet man Infos über aktuelle Projekte, Infomaterial z.B. IPCC-Berichte sowie Social Media relevante Dinge.

3.3. Slack

- 3.3.1. Slack dient als Kommunikations- und Arbeits-Plattform bei größeren Projekten. Der Link zu unserem Slack Workspace findet man in der WhatsApp-Gruppe „StFF HSRW Orga“.
- 3.3.2. In Slack können im Chat #general Deli-Abstimmungen durchgeführt werden und in anderen Chats u.a. generelle Projektideen und Ziele unserer Bewegung gesammelt werden.

3.4. E-Mail Adresse

- 3.4.1. Unsere E-Mail-Adresse *students.hsrw@fridaysforfuture.de* kann zur Kommunikation bezüglich der verschiedenen Projekte genutzt werden oder für Interessierte als Kontaktmöglichkeit dienen.
- 3.4.2. Es gibt 3 Personen mit Zugriff auf den E-Mail Account, welche regelmäßig das Postfach kontrollieren. Falls Bedarf besteht die Adresse zu nutzen, können die Zuständigen jederzeit kontaktiert werden.

4. Social Media

- 4.1. Auf den Social Media Plattformen Facebook (Students For Future HSRW) und Instagram (studentsforfuture_hsrw) werden jeden Freitag neue Beiträge gepostet. Diese sind in englischer Sprache und nur notfalls auf Deutsch mit englischer Bildbeschreibung.
- 4.2. Es gibt ein Social Media-Team bestehend aus mindestens 2 Personen, die sich bei der Arbeit unterstützen und abwechseln.
- 4.3. Wir sehen uns als gemeinsame Quelle der Inspiration und Ideen für neue Posts.

5. Webseite

- 5.1. Die Menschen, die Zugriff auf die E-Mail-Adresse haben, haben auch gleichzeitig Zugriff auf die Webseite. Link zur Webseite: <https://studentsforfuture.info/kleve/>
- 5.2. Folgende Punkte sollen auf der Webseite immer aktuell gehalten werden: Vorstellung, Kontaktmöglichkeit, Strukturpapier und der Blog über unsere Aktionen.
- 5.3. Die Webseite kann für die Durchführung und Promotion von Aktionen genutzt werden. Die Texte sollten auch hier immer möglichst bilingual in Englisch und Deutsch angeboten werden.

6. Aktuelle Zuständigkeiten (stand Januar 2021)

Meeting-Ankündigung:	Lynn
1. Delegierte:	Anja
2. Delegierte:	Annbritt (& Svenja)
E-Mail Adressen Zugriff:	Annbritt, Lynn, Svenja
Social Media Team:	Lynn, Svenja
Webseite Zuständigkeit:	Svenja

Abkürzungen

FLINT = Frauen, Lesben, Intergeschlechtlich, Nicht-binär, Transgeschlechtlich (alle nicht CIS-Männer)

* CIS-Männer = Als CIS-Mann werden Männer bezeichnet, deren Geschlechtsidentität dem Geschlecht entspricht, welches ihnen bei der Geburt zugewiesen wurde

* StFF = Students For Future



Structure paper Students For Future HSRW

1. Meetings

- 1.1. Meetings take place once a week in presence or digitally.
- 1.2. Anyone interested can participate, regardless of membership in the group.
- 1.3. If the meeting can take place in presence, we meet in the office of Fridays For Future Kleve (Van-den-Bergh Straße 6b, 47533 Kleve).
- 1.4. People who cannot attend the meeting but still want to participate can be added digitally via videoconference (Zoom).
- 1.5. On the morning of the meeting day, an announcement message with the link, time and agenda will be sent to the StFF Info WhatsApp group.
- 1.6. At the beginning of the meeting, one moderator and one protocolist will be appointed. The protocol will be uploaded to OneDrive in the appropriate folder at least one day before the next meeting.
- 1.7. The meetings are currently held on Wednesdays at 5:00 p.m.

2. Delegates

- 2.1. Delegates represent the local group at the national level. They participate in the nationwide Sunday teleconferences of Students For Future Germany, inform the local group about delegate votes, and do general networking.
- 2.2. Delegates are elected democratically by the entire plenum after each semester. At least one of the delegates must be a FLINT* person.
- 2.3. Delegates may take turns participating in the nationwide conference calls and may also select other StFF members to represent them in some telephone conferences.

3. Communication

3.1. WhatsApp

- 3.1.1. There is a WhatsApp group called "Students For Future HSRW" which serves as an info group. Anyone may be added to this group and the invitation link may be distributed as a contact option at events.
- 3.1.2. There is a second WhatsApp group called "StFF HSRW Orga", which serves as an organizational group. This group contains the active members of StFF who regularly show up for meetings and help plan and execute actions. Substantial participation in these processes is an explicit requirement of membership. In the Info WhatsApp group you will find the link for the Orga Group.

3.2. OneDrive

- 3.2.1. The link to our OneDrive folder can be found in the group description of both WhatsApp groups, everyone is allowed to access it and contribute relevant things.
- 3.2.2. On OneDrive all protocols are uploaded, furthermore one can find info about current projects, info material e.g. IPCC reports as well as social media relevant things.

3.3. Slack

- 3.3.1. Slack serves as a communication and work platform for larger projects. The link to our Slack Workspace can be found in the WhatsApp group "StFF HSRW Orga".
- 3.3.2. In Slack, in the chat #general Deli votes can be held and in other chats, among other things, general project ideas and goals of our movement can be collected.

3.4. E-Mail Address

- 3.4.1. Our e-mail address students.hsrw@fridaysforfuture.de can be used for communication regarding various projects or for interested parties to contact us.
- 3.4.2. There are 3 persons with access to the e-mail account, who regularly check the mailbox. If there is a need to use the address, the responsible persons can be contacted at any time.

4. Social Media

- 4.1. On the social media platforms Facebook (Students For Future HSRW) and Instagram ([studentsforfuture_hsrw](#)) new posts are uploaded every Friday. These are in English and only in German with English picture description if necessary.
- 4.2. There is a social media team consisting of at least 2 people who support each other in the work and take turns.
- 4.3. We see ourselves as a common source of inspiration and ideas for new posts.

5. Website

- 5.1. The people who have access to the e-mail address also have access to the website. Link to the website: <https://studentsforfuture.info/kleve/>
- 5.2. The following items should be kept up to date on the website: Introduction, contact possibility, structure paper and the blog about our actions.
- 5.3. The website can be used for the implementation and promotion of actions. The texts here should always be offered bilingually in English and German if possible.

6. Current responsibilities (as of January 2021)

Meeting Announcement:	Lynn
1st delegate:	Anja
2nd delegate:	Annbritt (& Svenja)
Email address access:	Annbritt, Lynn, Svenja
Social Media Team:	Lynn, Svenja
Website Responsibility:	Svenja

Abbreviations

* FLINT* = Female, Lesbians, Intersex, Non-Binary, Transgender (all not CIS men)

* CIS men = CIS men are men whose gender identity corresponds to the gender assigned to them at birth

* StFF = Students For Future